

# 市民パソコン講座計画表


すべて受講料無料！（テキスト代のみ別途必要）申込方法は、裏面をご覧ください。


パソコン入門&インターネット（Windows10）		パワーポイント入門（PowerPoint2016）	
<b>【対象者】</b> パソコン操作が初めての方 <b>【内 容】</b> 基本操作・文字入力・ファイル管理・インターネット基礎など <b>【時間数】</b> 6時間 {2時間×3日間} <b>【定 員】</b> 20名 【テキスト代】 1,000円程度		<b>【対象者】</b> パソコンの基本操作ができる方 <b>【内 容】</b> PowerPointの基本操作・スライド作成・画像、図形の挿入など <b>【時間数】</b> 6時間 {2時間×3日間} <b>【定 員】</b> 20名 【テキスト代】 1,000円程度	
申込番号	開催日時	申込番号	開催日時
101	2024 4/16（火）～ 4/18（木）10:00～12:00	401	2024 5/21（火）～ 5/23（木）10:00～12:00
102	2024 5/28（火）～ 5/30（木）18:30～20:30	402	2024 6/18（火）～ 6/20（木）18:30～20:30
103	2024 7/2（火）～ 7/4（木）10:00～12:00	403	2024 10/8（火）～ 10/10（木）18:30～20:30
104	2024 8/27（火）～ 8/29（木）18:30～20:30	404	2025 3/11（火）～ 3/13（木）10:00～12:00
105	2024 11/19（火）～ 11/21（木）10:00～12:00	※ 講座のお申込みは往復はがきでのみ受付けております。（先着順） ※ 市民講座は同じ講座を何度でも受講できます。 ※ 定員は変更になる可能性があります。 ※ 各講座の空き状況は電話でお問い合わせください。	
106	2024 12/10（火）～ 12/12（木）18:30～20:30		
107	2025 2/4（火）～ 2/6（木）10:00～12:00		
<b>文書作成入門（Word2016）</b> <b>【対象者】</b> パソコンの基本操作ができる方 <b>【内 容】</b> Wordの基本操作・文書作成・画像、図形の挿入など <b>【時間数】</b> 6時間 {2時間×3日間} <b>【定 員】</b> 20名 【テキスト代】 1,000円程度			
申込番号	開催日時		
201	2024 4/23（火）～ 4/25（木）10:00～12:00		
202	2024 6/4（火）～ 6/6（木）18:30～20:30		
203	2024 7/9（火）～ 7/11（木）10:00～12:00		
204	2024 9/3（火）～ 9/5（木）18:30～20:30		
205	2024 11/26（火）～ 11/28（木）10:00～12:00		
206	2025 1/21（火）～ 1/23（木）18:30～20:30		
207	2025 2/18（火）～ 2/20（木）10:00～12:00		
表計算入門（Excel2016）		講座会場	
<b>【対象者】</b> パソコンの基本操作ができる方 <b>【内 容】</b> Excelの基本操作・表作成・表計算・簡単なグラフ作成など <b>【時間数】</b> 6時間 {2時間×3日間} <b>【定 員】</b> 20名 【テキスト代】 1,000円程度			
申込番号	開催日時	〒871-0011 大分県中津市大字下池永83番地1 なかつ情報プラザ（TEL：0979-22-1122）	
301	2024 5/14（火）～ 5/16（木）10:00～12:00		
302	2024 6/11（火）～ 6/13（木）18:30～20:30		
303	2024 8/6（火）～ 8/8（木）10:00～12:00		
304	2024 10/1（火）～ 10/3（木）18:30～20:30		
305	2024 12/3（火）～ 12/5（木）10:00～12:00		
306	2025 1/28（火）～ 1/30（木）18:30～20:30		
307	2025 3/4（火）～ 3/6（木）10:00～12:00		

# 往復はがき1枚で1講座のお申込みとなります

- ①お申込みは、往復はがきでのみ受付けております。※先着順  
受講開始日の1週間前までに到着するよう、お送りください。（お電話でのお申込みは承っておりません）
- ②返信部分の裏面に受講票を印刷して、ご返送いたします。
- ③返信されたはがき（受講票）は講座当日ご持参ください。

※ 往復はがき記入時に、消せるボールペンの使用はお控えください。

	<input type="text" value="8"/> <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="1"/>
往信	大分県中津市大字 下池永83番地1 なかつ情報プラザ 行
こちらには 何も書かないでください  (受講票を印刷いたします)	

	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
返信	受講される方の 住所・氏名
ご希望の ①申込番号  ②講座名  受講者の ③住所  ④氏名  ⑤年齢  ⑥電話番号	